



MINISTERIO DE
OBRAS PÚBLICAS
Y DE TRANSPORTE

FISCALIZACIÓN DEL INSTITUTO DE
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PRESENTE.-

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en ocasión de hacer referencia al resultado del proceso de evaluación realizada al Viceministerio de Transporte, en el que se conceden un plazo de dos días hábiles para remitir dudas o consultas al comentario consignado en la ficha de evaluación que se ha realizado a esta Institución, al respecto se hacen las consideraciones pertinentes:

1. No se aplica el mismo criterio en la evaluación de los diferentes estándares, en algunos casos se aplica a criterios específicos (Caso actualización trimestral ponderación 0.4) y en otros la misma observación implica aplicar "0" a todo el estándar, sin considerar toda la información disponible.
2. Se identifica desconocimiento (observación realizada en procesos de fiscalización anteriores), del evaluador sobre la información que se genera en la institución.
3. Durante el proceso de evaluación no se recibió ningún tipo de consulta por parte del evaluador para realizar aclaraciones sobre la información publicada, lo que lleva a que el evaluador cometa errores o asuma cosas no apegado a la realidad.
4. El proceso de evaluación a pesar de considerarse "débil metodológicamente", no permite a los evaluados participar, aunque se ha demostrado con evidencia errores en el proceso, asumiendo que el evaluador es poseedor de la verdad absoluta.
5. Previo a cualquier evaluación debió el IAIP reunir a todos los Oficiales de Información y establecer los parámetros a evaluar, en el entendido que fue a un pequeño sector al que llamaron para discutir la dinámica a realizar, año con año cambian las exigencias, por lo que debió ser para todos.

En lo que respecta al Viceministerio de Transporte debe revisarse la evaluación en el sentido siguiente:

1. Marco Normativo

En lo que respecta a manuales del VMT que se encuentran publicados son todos con los que cuenta VMT y que su mayoría no han sido modificados por lo tanto son los vigentes.

Por otra parte la Ley de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial ha sufrido muchas reformas por eso se suben al apartado de ley principal por formar un todo y no es que haya duplicidad de documentos.

3. Directorio y Currículo de los Funcionarios

La ponderación debe ser equitativa, se está diciendo desactualizado no es que no hay información, al revisar nos damos cuenta que si existe Directorio y Currilum de funcionarios e incluso hay actualizaciones de varios de ellos año 2019, omitiéndose de las regionales pues no hay funcionarios destacado en los mismos.

4. Presupuesto

Se observa **error en la fiscalización**, debido a que en relación a la aseveración de "modificaciones están desactualizadas" para el periodo citado (marzo 2019). En dicho periodo la GFI no reportó modificaciones al presupuesto institucional, sin embargo, se actualizó el estado de ejecución presupuestaria correspondiente a dichos periodos.

Es oportuno mencionar que en este apartado lo importante es publicar el presupuesto general, las modificativas pueden existir o no darse en todo el año fiscal, por lo que no considero viable el comentario y ponderación dada.

6. Asesor

La información que se sube al sistema si no está completa no deja el sistema guarda, por otra parte cada vez que el administrador agregan un nuevo apartado a los estándares no nos comunican, y como consecuencia la información queda incompleta, que es lo que ha pasado.

En este apartado se tuvo en un principio únicamente como requisito las funciones y no la experiencia profesional, en el entendido que en el Directorio se incluiría su curriculum y así evitar duplicidad.

7. Remuneraciones

Debe valorarse con criterio esta actualizado a mayo, diferente es que no hubiera subido nada, por lo que la ponderación no debe ser cero

Oficina de Información y Respuesta
Viceministerio de Transporte

Carretera al Puerto La Libertad, KM 9 1/2, Santa Tecla, La Libertad, El Salvador, C.A.
Correo Electrónico: oir.vmt@mop.gob.sv tel. 2133-3607

15. Subsidio e Incentivos Fiscales

Es evidente que la personas que han evaluado esta institución no tiene un conocimiento amplio de las competencias y se ha limitado a las plantillas que han establecido en el Portal de Transparencia que es donde se alimenta la información oficiosa, para ejemplificar tal comentario retomo lo planteado en el apartado denominado "Subsidios e Incentivos Fiscales", en el cual se suben dos tipos de información; una, que contiene el monto proporcionado por la Gerencia Financiera que es el monto pagado a las unidades del transporte público AB y MB en concepto de subsidio al transporte público, al cual no puede nombrarse de diferente forma, el otro documento es el respaldo del monto cancelado que es a través de las planillas que son de tres tipos: persona natural, persona jurídica y caja única, siendo estos los beneficiarios de subsidio otorgado, por lo tanto se cumple con tal requerimiento y tomando que la anterior evaluación, en su oportunidad fue avalado IAIP debiendo ocupar el mismo criterio para evaluar.

11. Viajes

La información esta subida al sistema y el último viaje realizado fue en abril no podía subir acta de inexistencia por dos meses porque esa información no es de todos los meses tomando en cuenta el cambio de gobierno y que tardo en nombrar las jefaturas, para el caso de VMT estuvo acéfalo por varios días de Viceministro y otras áreas administrativas, no obstante los viajes que hubieron en el año ya están publicados por lo que considero son muy extremistas en la forma de calificar tomando de parámetro la realidad.

22. Estadísticas

Se ha revisado las estadísticas del año 2017, las cuales se encuentran publicadas cada tres meses lo que pasa que al final cada unidad administrativa la finaliza al año, lo hace por el año. Por ejemplo revisen las estadísticas de accidentabilidad o padrón vehicular y constatarán lo manifestado, por lo tanto se cumple con tal requerimiento,

Marco presupuestario

- > Concesiones y autorizaciones
- > Contrataciones y adquisiciones
- > Estados financieros
- > Inventarios

PADRON VEHICULAR INSCRITOS HASTA JUNIO 2017
PADRON VEHICULAR INSCRITOS HASTA JUNIO 2017
AÑO 2017
AÑO: 2017
Vigente
Creación: 06/07/2017
Actualización: 25/08/2017

PADRON DE VEHICULOS INSCRITOS A DICIEMBRE 2017
PADRON DE VEHICULOS INSCRITOS A DICIEMBRE 2017
AÑO 2017
AÑO: 2017
Vigente
Creación: 11/01/2018
Actualización: 11/01/2018

pdf | 100 KB
[Compartir](#)

12. Unidad de Acceso a la Información:

No se ocupa el mismo criterio de la evaluación anterior, donde consta agregado al Portal nombramiento y fecha.

o esta

24. Actas de Consejo

Se ha verificado y constan las actas de inexistencia de los años, 2017, 2018 y 2019

NOTA JUSTIFICATIVA JULIO A DICIEMBRE 2017
NOTA JUSTIFICATIVA JULIO A DICIEMBRE 2017

Año: 2017
Vigente
Creación: 12/02/2018
Actualización: 12/02/2018

JUSTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE ACTAS, ENERO - JUNIO 2017
Versión seleccionable

Año: 2017
Vigente
Creación: 02/05/2017
Actualización: 12/02/2018

NOTA JUSTIFICATIVA
JULIO A DICIEMBRE 2018
2018
Año: 2018
Vigente
Creación: 18/02/2019
Actualización: 18/02/2019

NOTA JUSTIFICATIVA
ENERO A JUNIO 2018
2018
Año: 2018
Vigente
Creación: 29/06/2018
Actualización: 29/06/2018

Nota Aclaratoria
Octubre a Diciembre 2019
Año: 2019
Año: 2019
Vigente
Creación: 28/01/2020
Actualización: 28/01/2020

Nota Aclaratoria
MAYO - SEPTIEMBRE 2019
Año: 2019
Año: 2019
Vigente
Creación: 19/09/2019
Actualización: 19/09/2019

Nota Aclaratoria
Enero a Abril 2019
Año: 2019
Año: 2019
Vigente
Creación: 04/05/2019
Actualización: 04/05/2019

25. Información Reservada

Es indignante que bajen puntos cuando la información se encuentra publicada y el error fue sustituir el documento de los primeros 2 semestres para dejar el anual, no obstante con anterioridad expresaron las autoridades del IAIP que reportar el índice en los primero 15 días del año, se tiene por satisfecho y se ganaba el punto.

17 Permisos, Autorizaciones y Concesiones

En cada estadístico aparece la fecha que se otorga el documento y al final de los estadísticos aparece que es de 10 años de vigencia cada contrato y su objetivo y finalidad, por lo tanto se cumple con el requerimiento y si se verifica esta toda la información correlativa de los años 2017,2018 y 2019 y si se ha establecido el año de vigencia. Por lo que solicito el IAIP revisen cuidadosamente cada documento y mantener el mismo criterio de evaluación pasada, que no fui cuestionada en este apartado.

16. Recursos Públicos Destinados a Privados

Se cumple con publicación de las actas de inexistencia, la cual no altera en nada estar publicadas cada 3 o seis meses, por lo tanto no se puede bajar puntos.

18 Contrataciones y Adquisiciones

Lógicamente si el gobierno estaba por salir no se podría contratar constitucionalmente está prohibido y las nuevas autoridades han tardado en tomar posesión, por lo que no podemos colocar información que no se ha generado, para evaluar debe tomar en cuenta la realidad en la que se está.

20 Participación Ciudadana y Rendición de Cuenta.

Se trató de dejar constancia de la administración pasada, nuevamente el problema de instalación del nuevo gobierno difícilmente se obtendría de inmediato estadísticos de los diferentes espacios tomando en cuenta lo que ha tardado integrar cada unidad administrativa con los nuevos funcionarios.

Por otra parte, somos una misma institución con el MOP por lo tanto rendimos informe en coordinación, Ministerio de Obras Públicas y Transporte.

Atentamente.-


Lic. Karen Vanessa Alvarenga Rivas
Oficial de Información
Viceministerio de Transporte

